



«Утверждаю»

Директор МБОУ «КПСОШ № 1» НМР

Н. П. Мичурина

П Л А Н
работы библиотеки МБОУ «Камскополянская средняя
общеобразовательная школа №1»
на 2020– 2021 учебный год

1. Цели и задачи на новый учебный год :

1. Обеспечение участникам образовательного процесса – обучающимся, педагогическим работникам – доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно -информационных ресурсов школы
3. Информационно-методическое обеспечение общеобразовательного процесса в тех аспектах, которые прописаны в ФГОС
2. Воспитание культурного, гражданского и патриотического сознания учащихся, чувства верности своему Отечеству
4. Привлечение каждого ученика к самостоятельному чтению с целью успешного изучения отдельных предметов, познавательных интересов и способностей
5. Формирование у учащихся информационной культуры и культуры чтения

Основные показатели работы библиотеки

за 2019-2020 у. год

Книжный фонд	11594
Число посещений	5548
Число читателей	630
Книговыдача	7206
Охват чтением	100
Средняя посещаемость	8,8
Средняя читаемость	11,4

2.Содержание и организация работы с читателями:

Работа с педагогическим коллективом и родителями

№	Наименование работы	Контингент	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.		Период-ки	Иванова
2	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году		Май-август	---«---
3.	Оказание методической, информационной помощи педагогам школы в проведении классных часов, родительских собраний, предметных недель, методических объединений, педсоветов		---«---	---«---
4.	Проведение Дня Информации «Педагогическая мастерская- новые идеи»		октябрь	Иванова

Привлечение читателей в библиотеку

№	Наименование работы	Контингент	Сроки исполнения	Ответственный
1.	День открытых дверей «Есть город КНИГОГРАД»	1 кл.	сентябрь	Иванова
2.	Воспитание читающего читателя средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы. : беседы, диспуты, викторины, библиотечные занятия и т.д.	1-11 кл.	постоянно	---«---
3.	Информирование классных руководителей о читательской активности учащихся		постоянно	---«---
4.	Проведение бесед о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики.	1-11 кл.	постоянно	---«---

Массовая работа

№	Наименование работы	Контингент	Сроки исполнения	Ответственный
Духовно - нравственное воспитание. Воспитание культуры речи и культуры поведения				

1.	<i>Слайд обзор:</i> «Что неизвестно, то интересно» 22 ноября - День словарей и энциклопедий	5-6	ноябрь	Иванова
2.	<i>Кн-иллюстративная выставка:</i> «Мелодия родного языка» 21 февраля Международный день родного языка	8-11	февраль	Иванова
Природоохрнительное и экологическое воспитание				
1.	<i>Выставка – информация:</i> «Экологический календарь»	5-11	В течении года	Иванова
2.	<i>Экокруз:</i> «Природа тайны раскрывает»	6	апрель	Иванова
Военно – патриотическое воспитание				
1.	<i>Видеочас:</i> «День неизвестного солдата»	7	декабрь	Иванова
2.	<i>Урок мужества:</i> «Подвиг Ленинграда»	9	январь	Иванова
3.	<i>Познавательнo-игровой турнир:</i> «Жизнь, ставшая легендой» к 285 летию со д.р. знаменитого полководца А.В.Суворова	8	февраль	Иванова
4.	<i>Кн-иллюстративная выставка:</i> «Символ чести и мужества» к 115 летию поэта-фронтовика М.Джалиля	9-11	февраль	Иванова
Этика. Эстетическое воспитание. Краеведение				
1.	<i>Виртуальное путешествие по Третьяковской галерее:</i> «Из зала в зал переходя»	6	ноябрь	Иванова
2.	<i>Фольклорные посиделки:</i> «В мире нет милей и краше сказок и преданий наших »	5	март	Иванова
Пропаганда художественной литературы				
1.	<i>Тематические полки:</i> «С миру по сказке» «Ребята с нашего двора» « На встречу приключениям» к юбилею М.Твена (185) «Книги, зовущие к добру» к юбилею А.Лиханова (85)	2-5 6-11	В течении года	Иванова

2.	Оформление выставок и темы мероприятий по творчеству писателей-юбиляров:				
	Тема	Форма проведения			
	3 октября 125 лет со д. р. С.А.Есенина (1895-1925)	<i>Выставка инсталляция:</i> «В его стихах мы слышим шелест листопада»»	5-11	октябрь	Иванова
	А у книжек юбилей.	<i>Литературная экскурсия по книгам юбилярам года:</i> «Время читать»	2	октябрь	Иванова
	28 ноября 140 лет со д.р. А.Блока (1880-1921)	<i>Кн.илл.выставка:</i> «Время читать и восхищаться»	10-11	ноябрь	Иванова
	5 декабря 200 лет со д.р. А. Фета (1820-1892)	<i>Музыкальный видео час:</i> «Целый мир от красоты»	8-9	декабрь	Иванова
	А у книжек юбилей: 180 лет сказке «Мороз Иванович» В.Ф.Одоевского	<i>Турнир знатоков:</i> «Зимней сказки волшебство»	1	январь	Иванова
	27 января 195 лет со д.р. М.Е. С.-Щедрина	<i>Выставка-портрет:</i> «Сатиры смелый властелин»	10-11	январь	Иванова
	А у книжек юбилей: 165 лет изданию сказки П.П.Ершова «Конек-горбунок»	<i>Познавательная-интеллектуальная игра:</i> «С Коньком-горбунком в сказку русскую войдем»	3	март	Иванова
	27 марта 140 лет со д.р. А.Т.Аверченко (1881-1925)	<i>Книжная выставка:</i> «Умел смеяться и смешить»	6-11	март	Иванова
	15 апреля 135лет сл д.р. Н. С. Гумилева (1886-1921)	<i>Кн.илл.выставка:</i> «Рыцарь с душой скитальца»	9-11	апрель	Иванова
	Акция, посвященная детскому ЧТЕНИЮ	<i>Библиосумерки:</i> «Чтение – как приключение»	4-5	апрель	Иванова Совместно с Детской библ.
Трудовое воспитание. Профориентация					
1.	Выставка-просмотр: «Экзамен без стресса» Обновить и дополнить материалом.		9-11	май	Иванова

Здоровый образ жизни				
1.	Цикл видео бесед: <i>«Тайны, загадки, сенсации»</i>	5-9	в течении года	Иванова
2.	Игра-путешествие: <i>«Мы за здоровый образ жизни»</i> 7 апреля- Всемирный День Здоровья	7	апрель	Иванова Совместно с дет библи.

3. Индивидуальная работа с одаренными детьми

№	Наименование работы	Контингент	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Тесное сотрудничество с педагогами готовящих одаренных детей к различным олимпиадам и городским конкурсам.		---«---	Иванова

4. Информационная - библиографическая и справочная работа библиотеки

№	Наименование работы	Контингент	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Пополнение и редактирование каталогов и картотек.		в течении года	Иванова
2.	Информирование учителей о новых поступлениях методической литературы, учебников.		---«---	Иванова
3.	Подбор литературы для написания рефератов, докладов, сообщений и т.д.		---«---	Иванова
4.	Ознакомление школьников с минимумом биб.-библиографических знаний путем проведения библиотечных уроков.		---«---	Иванова
5.	«Правила пользования библиотекой» - индивидуальные беседы на абонементе.		---«---	Иванова
5.	Экскурсии в детскую библиотеку.	1-2 кл.	---«---	Иванова Кл. рук.

5. Работа с фондом художественной литературы

№	Наименование работы	Контингент	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Создание и поддержание комфортных условий для работы, всем тателям библиотеки		---«---	Иванова
2.	Своевременное проведение обработки и регистрации в алфавитном и систематическом каталоге поступающей литературы		---«---	Иванова
3.	Соблюдение правильной расстановки фонда		---«---	Иванова
4.	Систематически организовывать мелкий ремонт художественных изданий, методической литературы.		---«---	Иванова
5.	В целях улучшения качественного состава фонда библиотеки систематически списывать ветхие и морально устаревшие издания.		---«---	Иванова
6.	Своевременно подписываться на газеты и журналы.		Октябрь-апрель	Иванова

6. Работа с учебным фондом

№	Наименование работы	Контингент	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Обработка, учет учебников по мере поступления и распределение их по классам		В течении года	Иванова
2.	Занесение данных по УЛ в информационную систему ЭФУЛ		сентябрь	Иванова
3.	Прием и выдача школьных учебников		Май-июнь Август-сентябрь	Иванова
4.	Проведение работы по обеспеченности сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)		---«---	Иванова
5.	Формирование заказа и работа с перечнем учебников рекомендованных Минобразования РФ, РТ.		---«---	Иванова
6.	Списание учебного фонда с учетом и смены учебных программ.		---«---	Иванова
7.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в наступающем учебном году.		Август-первая декада сентября	Иванова
8.	Работа с обменно -резервным фондом учебников. Передача излишков и получение недостающей учебной литературы. Составление актов передачи.		Май-сентябрь	Иванова

7. Профессиональное образование работников библиотеки

1.	Посещение семинаров, открытых мероприятий		в течении года	Иванова
2.	Использование опыта лучших школьных библиотекарей		---<---	Иванова
3.	Работа в районном методическом объединении школьных библиотек		---<---	Иванова
4.	Регулярное повышение квалификации на курсах повышения квалификации		---<---	Иванова
5.	Освоение новых систем автоматизированного комплектования фондов		---<---	Иванова

8. Работа с активом

1.	Заседания библиотечного школьного актива		В течении года	Иванова
2.	Составление плана работы		---<---	Иванова
3.	Рейды по проверке сохранности учебников		---<---	Иванова
4.	Помощь в обслуживании читателей		---<---	Иванова
5.	Работа с задолжниками		---<---	Иванова
6.	Работа по мелкому ремонту		---<---	Иванова

Библиотека будет продолжать освещать интересные события, даты, праздники в жизни поселка, республики и страны, юбилейные даты писателей и книг – книжными выставками, обзорами, беседами.

Исполнитель педагог-библиотекарь _____ И.А.Иванова